

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ 26/27r.

(PROSZĘ WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Proszę o przyjęcie mojego syna/córki..... klasa.....
do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2026/2027

W celu zapewnienia odpowiedniej opieki dziecku oraz właściwego kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi proszę o podanie:

I. Dane dziecka i rodziców:

Imię i nazwisko dziecka:.....

Data i miejsce urodzenia:.....

Adres zamieszkania:.....

Imię i nazwisko:

matki/opiekuna prawnego: telefon.....

ojca/opiekuna prawnego: telefon.....

II. Oświadczam, że moje dziecko:(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)

- nie będzie korzystało ze świetlicy szkolnej i po skończonych lekcjach będzie samodzielnie wracało do domu, (Dodatkowo proszę o wypełnienie załącznika: zgoda na samodzielny powrót dziecka ze szkoły/świetlicy).
- będzie korzystało ze świetlicy szkolnej w dniach:

Dzień	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godzina	do.....				

**Informacja dotyczy całego roku szkolnego, natomiast jeśli będą zmiany- należy zgłosić je do wychowawcy na oddzielnym piśmie.*

- po zajęciach świetlicowych będzie wracało autobusem (proszę podać numer linii autobusowej, wpisać dzień i godz. odjazdu w tabeli) **nr. linii autobusowej**.....

Dzień	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godzina					

Dziecko będzie odbierane przez :

- rodziców
- inne osoby do tego upoważnione. (Dodatkowo proszę o wypełnienie załącznika: (Upoważnienie do odbioru dziecka ze świetlicy przez osoby niebędące prawnymi opiekunami).
- Inne uwagi odnośnie powrotów dziecka

Oświadczam, że w czasie przebywania dziecka w świetlicy szkolnej oboje rodziców pracuje i nie mam możliwości zapewnienia w tym czasie opieki. **TAK / NIE**

IV. Informacje dla rodziców

- Świetlica szkolna jest czynna: **poniedziałek - piątek w godzinach 7.30 – 17.00**
- Szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka, świadomie pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli.
- Dziecko, które opuściło świetlicę na zajęcia komercyjne trwające dłużej niż do godziny 16.00, jest po ich zakończeniu odbierane przez rodzica i nie wraca pod opiekę wychowawcy świetlicy.

- Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. **Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście do wychowawcy świetlicy.**
- O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy [np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną lub samodzielne wyjście itp.] **rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie [z datą i podpisem]. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**
- Dziecko, które nie posiada stałej zgody rodzica/opiekuna prawnego na samodzielne opuszczanie szkoły, może przedstawić jednorazową pisemną zgodę rodzica/opiekuna prawnego na samodzielne wyjście ze szkoły, zawierającą oprócz daty i podpisu rodzica/opiekuna prawnego dopisek: **„Jednocześnie oświadczam, że przejmuję pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka z chwilą opuszczenia przez nie szkoły”.**
- **Dziecko przebywające na świetlicy zobowiązane jest przestrzegać obowiązującego tam regulaminu.**
- Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone do szkoły.
- Rodzic/opiekun osobiście odbiera dziecko ze Świetlicy, oczekując na nie w przedsionku szkoły lub przed szkołą. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą lub na parkingu.
- Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest **przestrzeganie godzin pracy świetlicy** i punktualnego odbierania dzieci.
- Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.**
- Ze względu na trwające prace budowlane na terenie szkoły, prosimy wszystkich rodziców o wyrozumiałość i możliwie jak najszybszy odbiór dzieci ze świetlicy szkolnej.

Data.....

.....
Podpis rodzica lub opiekuna

DODATKOWE INFORMACJE:

- Szkoła zapewnia herbatę dla dzieci do drugiego śniadania. Opłata na rok wynosi 40 zł, półrocze 20 zł.
Czy Pana/Pani dziecko będzie piło herbatę w szkole? TAK / NIE

Data.....

.....
Podpis rodzica lub opiekuna

Wpłat można dokonywać u wychowawców oraz nauczycieli świetlicy.

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach reprezentowana przez Dyrektora
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować przez adres e-mail: kontakt@iszd.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe są przetwarzane w związku z wyrażeniem/niewyrażeniem zgody na udział Państwa dziecka w zajęciach wspomagających na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO kiedy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO kiedy osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: *upoważnieni pracownicy zatrudnieni przez administratora; *podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia (firmy świadcząca usługi w zakresie obsługi RODO, księgowe, informatyczne); *organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługują Państwu następujące uprawnienia: *dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); *sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); *usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); *ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); *przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); *prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO); *prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podpis rodzica/prawnego opiekuna:.....



.....
pieczęć jednostki

Stare Skoszewy dn.

Upoważnienie do odbioru dziecka ze świetlicy przez osoby niebędące prawnymi opiekunami

Oświadczam, że będąc prawnym opiekunem mojego/ej syna/córki
(imię i nazwisko dziecka)

Upoważniam do odbioru ze świetlicy mojego dziecka:

..... legitymującej się dowodem tożsamości:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (numer dowodu osobistego)

..... legitymującej się dowodem tożsamości:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (numer dowodu osobistego)

..... legitymującej się dowodem tożsamości:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (numer dowodu osobistego)

w terminie:

- ☐ cały rok szkolny
- ☐ w okresie od do

Upoważnienie może dotyczyć jednej lub kilku wskazanych osób w upoważnieniu.
Każda zmiana osoby (osób) upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego upoważnienia.

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

.....
pieczęć jednostki

.....
(data, miejscowość)

Zgoda na samodzielny powrót dziecka ze szkoły/światlicy

Oświadczam że będąc prawnym opiekunem mojego/ej syna/córki
(imię i nazwisko dziecka)

zezwalam na stały samodzielny powrót mojego dziecka ucznia klasy.....
(identyfikator klasy)

po zakończeniu zajęć lekcyjnych lub światlicy zgodnie z poniższym harmonogramem:

Poniedziałek – godz.

Wtorek - godz.

Środa - godz.

Czwartek - godz.

Piątek - godz.

Jednocześnie oświadczam, że przejmuję pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka z chwilą opuszczenia przez nie szkoły.

Informacja:

Informujemy, że działając z poszanowaniem sposobów wykonywania władzy rodzicielskiej i sprawowania pieczy nad dzieckiem dopuszcza się możliwość samodzielnego powrotu dziecka ze szkoły/światlicy szkolnej zgodnie z przepisami dotyczącymi ruchu drogowego.

W przypadku wyrażenia woli dotyczącej samodzielnego powrotu dziecka ze szkoły/ światlicy szkolnej pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

Dodatkowo informujemy, iż zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, dziecko w wieku do 7 lat, poza sferą zamieszkania, może korzystać z drogi publicznej tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Narażenie dziecka na niebezpieczeństwo przez osobę, na której ciąży obowiązek opieki nad osobą narażoną na niebezpieczeństwo podlega odpowiedzialności karnej.

W przypadku obaw pracowników szkoły, że samodzielny powrót dziecka ze szkoły/światlicy szkolnej z powodu wystąpienia różnych okoliczności (np. złe samopoczucie) stwarza zagrożenie dla jego zdrowia lub bezpieczeństwa szkoła zastrzega możliwość wzywania rodziców/prawnych opiekunów do osobistego odbioru dziecka ze szkoły/światlicy szkolnej.

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)